



Πολιτική Αναφορών

Ημερομηνία έναρξης ισχύος

07/12/2023

Έκδοση

1^η

Έγκριση

Διοικητικό Συμβούλιο

Περιεχόμενα

Περιεχόμενα	2
1. Εισαγωγή	3
2. Ορισμοί	3
3. Σκοπός	4
4. Αναφώνων	4
5. Πεδίο Αναφοράς	4
6. Αναφορά	5
6.1 Κανάλια αναφοράς	5
6.2 Διαδικασία έρευνας	6
7. Εμπιστευτικότητα	6
7.1 Προστασία προσωπικών δεδομένων	7
8. Μέτρα προστασίας	7
8.1 Απαγόρευση αντιποίνων	7
8.2 Μέτρα προστασίας από αντίποινα	8
8.3 Προστασία των αναφερομένων	8
8.4. Εκπαίδευση εργαζομένων	8
9. Αναθεώρηση και ενημέρωση της Πολιτικής	9

1. Εισαγωγή

Θεμελιώδη δέσμευση της ΕΥΡΩΠΑΪΚΕΣ ΕΠΕΝΔΥΣΕΙΣ ΚΙ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΙΣ ΑΕΡΟΔΙΑΣΤΗΜΙΚΗΣ Μονοπρόσωπη Ανώνυμος Εταιρεία («**EFA VENTURES**» ή η «**Εταιρεία**»), μέλος του ομίλου EFA Holdings PLC, αποτελεί η διατήρηση του υψηλότερου επιπέδου ηθικής και επαγγελματικής συμπεριφοράς των εργαζομένων της, αποθαρρύνοντας πράξεις ή παραλείψεις που μπορεί να επηρεάσουν τη φήμη και αξιοπιστία της, σε συμμόρφωση με τα προβλεπόμενα στο Νόμο 4990/2022 για την Προστασία προσώπων που αναφέρουν παραβιάσεις ενωσιακού δικαίου (ο «Νόμος»). Βασική προϋπόθεση για την εκπλήρωση αυτής της δέσμευσης είναι η καλλιέργεια ανοιχτής επικοινωνίας μεταξύ των εργαζομένων και της Εταιρείας.

Λαμβάνοντας υπόψη τα παραπάνω, η Εταιρεία έχει αναπτύξει Πολιτική Αναφορών (η «Πολιτική») η οποία είναι σε πλήρη συμμόρφωση με τις διατάξεις της Οδηγίας της Ευρωπαϊκής Ένωσης 2019/1937 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, της 23ης Οκτωβρίου 2019 (η «Οδηγία»), σχετικά με την προστασία των προσώπων που αναφέρουν παραβιάσεις του δικαίου της Ένωσης.

Η Εταιρεία ενθαρρύνει και προτρέπει όλους τους υπαλλήλους της να αναφέρουν τις παραβιάσεις, εμπιστευτικά ή ανώνυμα, μόλις υποπέσουν στην αντίληψή τους και να εκφράσουν τυχόν ανησυχίες σχετικά με οποιοδήποτε θέμα παραβίασης όπως ορίζεται στο Νόμο.

2. Ορισμοί

- **Αναφερόμενος:** Φυσικό ή νομικό πρόσωπο το οποίο κατονομάζεται στην αναφορά ή στη δημόσια αποκάλυψη ως πρόσωπο στο οποίο αποδίδεται η παραβίαση ή που σχετίζεται με το εν λόγω πρόσωπο στο οποίο αποδίδεται η παραβίαση.
- **Αναφέρων:** Φυσικό πρόσωπο το οποίο αναφέρει ή αποκαλύπτει δημόσια πληροφορίες σχετικά με παραβιάσεις, πληροφορίες τις οποίες απέκτησε στο πλαίσιο των εργασιακών δραστηριοτήτων του.
- **Αναφορά:** Η παροχή πληροφοριών, προφορικώς ή γραπτώς, σχετικά με παραβιάσεις.
- **Αντίποινα:** Οποιαδήποτε άμεση ή έμμεση πράξη ή παράλειψη η οποία συμβαίνει σε εργασιακό πλαίσιο και είναι αποτέλεσμα εσωτερικής ή εξωτερικής αναφοράς ή δημοσιοποίησης, και η οποία προκαλεί ή ενδέχεται να προκαλέσει αδικαιολόγητη ζημία στον αναφέροντα.
- **Ενημέρωση:** Η παροχή ενημέρωσης στους αναφέροντες για τα μέτρα που προβλέπεται να ληφθούν ή έχουν ληφθεί στο πλαίσιο της παρακολούθησης και για τους λόγους της εν λόγω παρακολούθησης,
- **Καλή πίστη:** Η εύλογη πεποίθηση του αναφέροντος ότι οι πληροφορίες που παρέχει είναι έγκυρες και αληθείς.
- **Μέτρο παρακολούθησης:** Οποιαδήποτε πράξη επιτελεί ο αποδέκτης αναφοράς ή οποιαδήποτε αρμόδια αρχή, με σκοπό την αξιολόγηση της ακρίβειας των ισχυρισμών που περιλαμβάνονται στην αναφορά και, ενδεχομένως, την αντιμετώπιση της αναφερόμενης παραβίασης, επίσης μέσω μέτρων όπως εσωτερική διερεύνηση, έρευνα, δίωξη, αγωγή για ανάκτηση κονδυλίων ή η περάτωση της διαδικασίας.
- **Παραβιάσεις:** Παράνομες πράξεις και παραλείψεις, όπως περιγράφονται στην Παράγραφο 5 της Πολιτικής.
- **Πληροφορίες σχετικά με παραβιάσεις:** Πληροφορίες, συμπεριλαμβανομένων ευλόγων υπονοιών, σχετικά με πραγματικές ή δυνητικές παραβιάσεις, οι οποίες έχουν διαπραχθεί ή είναι πολύ πιθανόν να διαπραχθούν στον οργανισμό στον οποίο εργάζεται ή έχει εργαστεί ο αναφέρων ή σε άλλους οργανισμούς με τους οποίους ο αναφέρων είχε επαφή μέσω της εργασίας του και σχετικά με απόπειρες απόκρυψης παραβιάσεων.

3. Σκοπός

Σκοπός της Πολιτικής είναι να διασφαλίσει ότι η Εταιρεία, συμμορφώνεται πλήρως με τις διατάξεις του Νόμου και κατ' επέκταση τις οικείες ενωσιακές διατάξεις, σχετικά με την προστασία των προσώπων που καταγγέλλουν παραβιάσεις του ενωσιακού δικαίου.

Συγκεκριμένα, οι στόχοι της Πολιτικής είναι:

- Η δημιουργία εσωτερικών καναλιών αναφοράς.
- Η καθιέρωση κατάλληλων εσωτερικών διαδικασιών αναφοράς και παρακολούθησης.
- Ενθάρρυνση και προώθηση της γνωστοποίησης οποιασδήποτε παραβίασης εντός της Εταιρείας.
- Η θέσπιση πλαισίου εμπιστευτικότητας και προστασίας των αναφερόντων.

Η Πολιτική εφαρμόζεται στο σύνολο του προσωπικό της Εταιρείας, ανεξάρτητα από το εργασιακό του καθεστώς. Επεκτείνεται επίσης σε εξωτερικούς συμβούλους, εργολάβους και σε όλα τα επίπεδα διοίκησης εντός του οργανισμού.

4. Αναφέρων

Ως αναφέρων ορίζεται ένας υπάλληλος, διευθυντικό στέλεχος, σύμβουλος, ασκούμενος, συνεργάτης με σχέση σύμβασης έργου, ανεξάρτητων υπηρεσιών, έμμισθης εντολής ή/και μέσω τρίτων αντισυμβαλλόμενων της Εταιρείας, ο οποίος αναφέρει ή γνωστοποιεί δημόσια πληροφορίες για παραβιάσεις που αποκτήθηκαν στο πλαίσιο των δραστηριοτήτων του που σχετίζονται με την εργασία του. Ο αναφέρων μπορεί να επιλέξει να παραμείνει ανώνυμος, ωστόσο η Εταιρεία ενθαρρύνει την επώνυμη, σε εμπιστευτική βάση, αναφορά.

5. Πεδίο Αναφοράς

Σύμφωνα με τις διατάξεις του νόμου και της Οδηγίας, οι παραβιάσεις του ενωσιακού δικαίου που πρέπει να αναφέρονται σχετίζονται, όταν εμπίπτουν στο πεδίο δραστηριότητας της Εταιρείας:

- δημόσιες συμβάσεις,
- χρηματοπιστωτικές υπηρεσίες, προϊόντα και αγορές και πρόληψη της νομιμοποίησης εσόδων από παράνομες δραστηριότητες και της χρηματοδότησης της τρομοκρατίας,
- ασφάλεια των προϊόντων και συμμόρφωση,
- ασφάλεια των μεταφορών,
- προστασία του περιβάλλοντος,
- προστασία από την ακτινοβολία και πυρηνική ασφάλεια,
- ασφάλεια των τροφίμων και των ζωοτροφών, υγεία και καλή μεταχείριση των ζώων,
- δημόσια υγεία,
- προστασία των καταναλωτών,
- προστασία της ιδιωτικής ζωής και των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και ασφάλεια των συστημάτων δικτύου και πληροφοριών,
- παραβιάσεις που θίγουν τα οικονομικά συμφέροντα της Ένωσης και εκείνων που σχετίζονται με την εσωτερική αγορά (σύμφωνα με το άρθρο 2 της Οδηγίας).

Το πεδίο αναφοράς δεν καλύπτει:

- Διαφωνίες σχετικά με τις πολιτικές και τις αποφάσεις που λαμβάνονται από τη Διοίκηση της Εταιρείας στο βαθμό που είναι σύμφωνες με την εθνική και ενωσιακή νομοθεσία,
- Προσωπικά παράπονα,
- Φήμες,
- Αναφορές για παραβιάσεις των κανόνων για τις δημόσιες συμβάσεις που αφορούν πτυχές άμυνας ή ασφάλειας του έθνους, εκτός εάν καλύπτονται από τις σχετικές πράξεις της Ένωσης,
- Αναφορές για παραβιάσεις ειδικών κανόνων σχετικά με την υποχρεωτική αναφορά παραβιάσεων των τομεακών πράξεων της Ένωσης, όπως στον τομέα των χρηματοπιστωτικών υπηρεσιών, προϊόντων και αγορών και την πρόληψη της νομιμοποίησης εσόδων από παράνομες δραστηριότητες και της χρηματοδότησης της τρομοκρατίας.

Επιπλέον, ψευδείς και κακόβουλες αναφορές που υποβάλλονται κακόπιστα δεν θα διερευνώνται περαιτέρω.

6. Αναφορά

Η αναφορά, η οποία υποβάλλεται, (αυτοπροσώπως, γραπτώς, ηλεκτρονικά ή τηλεφωνικά), θα πρέπει να περιλαμβάνει, όσο το δυνατόν, περισσότερες και λεπτομερείς πληροφορίες για να μπορέσει η Εταιρεία να αξιολογήσει και να διερευνήσει την υπόθεση. Οι πληροφορίες που μπορούν να συμπεριληφθούν είναι οι ακόλουθες:

- Το παρασκήνιο, το ιστορικό και ο λόγος της αναφοράς.
- Ονόματα, ημερομηνίες, τοποθεσίες και άλλες σχετικές πληροφορίες.
- Τυχόν υποστηρικτικά έγγραφα.

Διεξαγωγή έρευνας μια αναφοράς πραγματοποιείται εφόσον περιέχονται επαρκείς πληροφορίες ή εάν υπάρχει εύλογη πιθανότητα απόκτησης περαιτέρω πληροφοριών μέσω της έρευνας.

Όλες οι αναφορές υποβάλλονται εμπιστευτικά. Αυτό σημαίνει ότι οι πληροφορίες θα κοινοποιούνται μόνο σε περιορισμένο αριθμό ατόμων, με μόνη εξαίρεση να απαιτείται κοινοποίηση από το νόμο ή εάν διακυβεύεται δημόσιο συμφέρον. Η ταυτότητα του αναφέροντος και οποιεσδήποτε πληροφορίες από τις οποίες είναι δυνατό να αναγνωρισθεί η ταυτότητα θα κοινοποιηθούν μόνο σε άτομα που είναι εξουσιοδοτημένα να λαμβάνουν τις πληροφορίες με τη ρητή συγκατάθεση του αναφέροντος.

6.1 Κανάλια αναφοράς

Η Εταιρεία παρέχει κανάλια που επιτρέπουν την υποβολή αναφορών επώνυμα ή ανώνυμα, γραπτά ή προφορικά. Συγκεκριμένα, η Εταιρεία προτρέπει την υποβολή αναφορών μέσω:

- Ταχυδρομείου : Στρατήγη 7, Νέο Ψυχικό, 15451, με την ένδειξη «προσωπικό και εμπιστευτικό» υπόψιν του Υπευθύνου Χειρισμού Αναφορών
- Ηλεκτρονικής Αλληλογραφίας Whistleblower@efagroup.eu
- Προφορικά, εάν ζητηθεί από τον αναφέροντα, κατόπιν συνάντησης με τα εξουσιοδοτημένα άτομα για τη λήψη αναφορών ή μέσω τηλεφώνου ή άλλων συστημάτων φωνητικών μηνυμάτων.

Η Εταιρεία ενθαρρύνει την υποβολή επώνυμων αναφορών, χωρίς φυσικά να αποκλείει την επιλογή των ανώνυμων αναφορών. Ωστόσο, οι ανώνυμες αναφορές μπορεί να είναι εξαιρετικά δύσκολο να αξιολογηθούν ως προς την αξιοπιστία τους και να διερευνηθούν διεξοδικά και αποτελεσματικά.

6.2 Διαδικασία έρευνας

Ο Υπεύθυνος του τμήματος Συμμόρφωσης είναι ο αποκλειστικός αποδέκτης των αναφορών που υποβάλλονται μέσω των καθιερωμένων καναλιών αναφοράς και διαδραματίζει κεντρικό ρόλο στη διαδικασία διερεύνησης. Ωστόσο, εάν οι εικαζόμενες παραβιάσεις αφορούν τη συμπεριφορά του Υπευθύνου Συμμόρφωσης, η υποβληθείσα αναφορά θα πρέπει να απευθύνεται στον Πρόεδρο της Επιτροπής Ελέγχου της Εταιρείας. Η διαδικασία της έρευνας μπορεί να συνοψιστεί ως εξής:

- Λήψη και τήρηση μητρώου αναφορών.
- Επιβεβαίωση παραλαβής των αναφορών εντός επτά (7) ημερών από την υποβολή τους, σε περίπτωση που οι αναφορές έχουν υποβληθεί επώνυμα.
- Αξιολόγηση του κατά πόσον οι αναφερόμενες παραβιάσεις εμπίπτουν στο πεδίο εφαρμογής της Πολιτικής.
- Αξιολόγηση της αξιοπιστίας των αναφορών.
- Λήψη απόφασης για το εάν μια υπόθεση πρέπει να αρχειοθετηθεί ως λήξασα ή απαιτεί περαιτέρω έρευνα, είτε με μέριμνα αποκλειστικά του Υπευθύνου Συμμόρφωσης, είτε ζητώντας τη συνδρομή τρίτων, είτε εντός της Εταιρείας είτε εκτός.
- Ενημέρωση του αναφέροντα σχετικά με την πρόοδο της έρευνας, εντός εύλογου χρονικού πλαισίου, το οποίο δεν μπορεί να υπερβαίνει (α) τρεις (3) μήνες από την επιβεβαίωση της παραλαβής της αναφοράς, ή (β) εάν δεν έχει παραδοθεί επιβεβαίωση, τρεις (3) μήνες από την πάροδο της προβλεπόμενης επταήμερης προθεσμίας επιβεβαίωσης παραλαβής, εφόσον οι αναφορές έχουν υποβληθεί επώνυμα.
- Λήψη απόφασης για το εάν χρειάζεται να επιβληθούν πειθαρχικά μέτρα, με βάση το αποτέλεσμα της έρευνας και των αρμόδιων τμημάτων της Εταιρείας.
- Συνεργασία με την Εθνική Αρχή Διαφάνειας (Ε.Α.Δ.), όταν απαιτείται.

Σε περίπτωση όπου η αναφορά σχετίζεται με περιστατικά βίας και παρενόχλησης κατά την έννοια των άρθρων 3 και 4 του Ν.4808/2021, η Εταιρεία διασφαλίζει τη συνεργασία, συνδράμοντας με την παροχή κάθε σχετικής πληροφορίας στις αρμόδιες αρχές, εφόσον ζητηθεί.

7. Εμπιστευτικότητα

Η Εταιρεία δεσμεύεται να λάβει όλα τα κατάλληλα μέτρα, προκειμένου να προστατεύσει την ταυτότητα των αναφερόντων και να μην την αποκαλύπτει χωρίς τη συγκατάθεσή τους, σε κανέναν άλλο εκτός από τα μέλη του προσωπικού που είναι εξουσιοδοτημένα να λαμβάνουν αναφορές και να διερευνούν τις υποθέσεις. Το ίδιο ισχύει για κάθε άλλη πληροφορία από την οποία μπορεί να συναχθεί άμεσα ή έμμεσα η ταυτότητα των αναφερόντων.

Ωστόσο, η ταυτότητα των αναφερόντων, καθώς και κάθε άλλη πληροφορία που σχετίζεται με τις αναφορές, μπορεί να αποκαλυφθεί μόνο όταν επιβάλλεται από την εθνική νομοθεσία σε σχέση με έρευνες από τις εθνικές αρχές, δικαστικές διαδικασίες ή κατοχύρωση του δικαιώματος υπεράσπισης των αναφερομένων.

Οι γνωστοποιήσεις που γίνονται βάσει της προαναφερθείσας παρέκκλισης υπόκεινται σε κατάλληλες διασφαλίσεις, σύμφωνα με την ενωσιακή και εθνική νομοθεσία. Τα άτομα που αναφέρουν ενημερώνονται πριν γνωστοποιηθεί η ταυτότητά τους, εκτός εάν οι πληροφορίες αυτές κρίνεται ότι θα μπορούσαν να θέσουν σε κίνδυνο τις σχετικές έρευνες ή δικαστικές διαδικασίες. Στην περίπτωση αυτή, η Εταιρεία θα παράσχει εξήγηση για την κοινοποίηση των σχετικών εμπιστευτικών δεδομένων.

7.1 Προστασία προσωπικών δεδομένων

Η Εταιρεία είναι αφοσιωμένη στη διαφύλαξη των προσωπικών δεδομένων και του απορρήτου σύμφωνα με τον Γενικό Κανονισμό Προστασίας Δεδομένων της Ε.Ε. (GDPR) - Κανονισμός (ΕΕ) 2016/679 καθ' όλη τη διάρκεια της διαδικασίας καταγγελίας:

- Τα προσωπικά δεδομένα θα τηρούνται εμπιστευτικά, θα χρησιμοποιούνται μόνο για τους απαραίτητους σκοπούς και η πρόσβαση θα περιορίζεται σε εξουσιοδοτημένα άτομα.
- Η Εταιρεία διατηρεί την ασφάλεια των δεδομένων και επιδεικνύει υπευθυνότητα στην επεξεργασία δεδομένων.
- Τα προσωπικά δεδομένα θα διατηρούνται για όσο διάστημα είναι απαραίτητο και θα διαγράφονται με ασφάλεια όταν δεν χρειάζονται πλέον.
- Τα άτομα έχουν δικαιώματα στα δεδομένα τους, όπως πρόσβαση, διόρθωση και διαγραφή, σύμφωνα με τον Κανονισμό.
- Τα τρίτα εμπλεκόμενα μέρη θα τηρούν τα πρότυπα του Κανονισμού μέσω συμφωνιών επεξεργασίας δεδομένων.
- Θα πρέπει να ζητείται η συγκατάθεση του αναφέροντος πριν από την κοινή χρήση δεδομένων και θα διατηρείται η διαφάνεια στην επεξεργασία των δεδομένων.
- Οι απαιτήσεις του Κανονισμού θα τηρούνται σε περίπτωση παραβίασης δεδομένων, συμπεριλαμβανομένης της κοινοποίησης των εποπτικών αρχών και των αναφερομένων.
- Οι εργαζόμενοι και τα εμπλεκόμενα μέρη θα εκπαιδεύονται τακτικά προκειμένου να συμμορφώνονται στις επιταγές και ρυθμίσεις του Κανονισμού.

8. Μέτρα προστασίας

8.1 Απαγόρευση αντιποίνων

Λαμβάνονται τα κατάλληλα μέτρα προκειμένου να μην γίνεται δεκτή καμία πράξη κατά των αναφερόντων ως αντίποινο οποιασδήποτε μορφής, συμπεριλαμβανομένων τυχόν απειλών και αποπειρών αντεκδίκησης, ή πράξεων με την ακόλουθη μορφή:

- Παύση καθηκόντων, απόλυση ή ισοδύναμα μέτρα,
- υποβιβασμό ή στέρση προαγωγής,
- μεταβίβαση καθηκόντων, αλλαγή τόπου εργασίας, μείωση μισθού, μεταβολή του ωραρίου εργασίας,
- στέρση κατάρτισης,
- αρνητική αξιολόγηση επιδόσεων ή αρνητική επαγγελματική σύσταση,
- επιβολή ή εφαρμογή πειθαρχίας, επίπληξης ή άλλου πειθαρχικού μέτρου, περιλαμβανομένης χρηματικής ποινής,
- καταναγκασμό, εκφοβισμό, παρενόχληση ή περιθωριοποίηση,
- διάκριση, μειονέκτημα ή άδικη αντιμετώπιση,
- μη μετατροπή σύμβασης προσωρινής απασχόλησης σε μόνιμη, ενώ ο εργαζόμενος είχε δικαιολογημένη εμπιστοσύνη ότι θα του προσφερθεί μόνιμη απασχόληση,

- μη ανανέωση ή πρόωγη διακοπή σύμβασης προσωρινής απασχόλησης,
- βλάβη, περιλαμβανομένης προσβολής της φήμης, ιδίως στα μέσα κοινωνικής δικτύωσης, ή οικονομική ζημία, περιλαμβανομένης επιχειρηματικής ζημίας και απώλειας εισοδήματος,
- καταχώριση σε λίστα ανεπιθύμητων («μαύρη λίστα») βάσει τομεακής ή κλαδικής επίσημης ή ανεπίσημης συμφωνίας, που μπορεί να συνεπάγεται ότι το πρόσωπο δεν πρόκειται να βρει θέση εργασίας στον τομέα ή στον κλάδο στο μέλλον,
- πρόωγη διακοπή ή ακύρωση σύμβασης για εμπορεύματα ή υπηρεσίες,
- ακύρωση άδειας ή έγκρισης,
- παραπομπή για ψυχιατρική ή ιατρική παρακολούθηση.

8.2 Μέτρα προστασίας από αντίποινα

Η Εταιρεία δεσμεύεται στη διατήρηση ενός περιβάλλοντος εμπιστοσύνης, διαφάνειας και ανοιχτής επικοινωνίας, σύμφωνα με το οποίο κάθε άτομο στο οποίο απευθύνεται η Πολιτική, μπορεί να εκφράσει τις ανησυχίες του ελεύθερα και χωρίς φόβο. Ως εκ τούτου, μέλημα της Εταιρείας αποτελεί η προστασία των αναφερόντων, ακόμη και αν αποδειχθεί ότι έχουν κάνει λάθος, εφόσον βέβαια οι υποβληθείσες αναφορές είναι καλή τη πίστη και όχι κακόβουλα.

Καμία πράξη αντιποίνων δεν είναι σε καμία περίπτωση αποδεκτή ή ανεκτή και οποιοδήποτε σχετικό περιστατικό θα πρέπει να αναφέρεται αμέσως στον Υπεύθυνο του τμήματος Συμμόρφωσης προς διερεύνηση και επίλυση, μαζί με οποιαδήποτε τεκμηριωμένη πληροφορία. Η Εταιρεία λαμβάνει όλα τα κατάλληλα μέτρα για την αποκατάσταση του εργασιακού περιβάλλοντος και των συνθηκών κάθε εργαζομένου-αναφέροντα που διαπιστώνεται ότι έχει υποστεί αντίποινα. Επιπλέον, κάθε επιβεβαιωμένη πράξη αντιποίνων, συνεπάγεται πειθαρχικά μέτρα σε εκείνον που προέβη στην σχετική πράξη.

Σημειώνεται ότι ο αναφέρων που ανέφερε ή αποκάλυψε πληροφορίες για παραβιάσεις ανώνυμα, αλλά που στη συνέχεια υφίσταται αντίποινα, πληροί τις προϋποθέσεις προστασίας του, που παρέχεται δια της παρούσας.

Το πλαίσιο προστασίας ισχύει ακόμη και αν οι αναφερόμενες παραβιάσεις δεν μπορούν να επιβεβαιωθούν μετά τη διαδικασία έρευνας, εκτός εάν διαπιστωθεί ότι οι σχετικές αναφορές υποβλήθηκαν κακόβουλα. Οι αναφέροντες παραμένουν υπόλογοι για τυχόν παραβιάσεις και παραλείψεις στις οποίες εμπλέκονται, άσχετες με τις σχετικές υποβληθείσες αναφορές, σύμφωνα με τις πολιτικές της Εταιρείας και την ισχύουσα ενωσιακή και εθνική νομοθεσία.

8.3 Προστασία των αναφερομένων

Η Εταιρεία αναγνωρίζει το τεκμήριο αθωότητας των προσώπων που εμπλέκονται στις αναφορές και δεσμεύεται να παρέχει την προστασία τους, όπως και για τους αναφέροντες, καθ' όλη τη διάρκεια της διαδικασίας έρευνας.

8.4. Εκπαίδευση εργαζομένων

Η Εταιρεία έχει δεσμευτεί να παρέχει συνεχή εκπαίδευση σε όλους τους υπαλλήλους της, με επίκεντρο τη συμμόρφωση με την Πολιτική Αναφορών και την προώθηση των αξιών ακεραιότητας και διαφάνειας.

- Τα εκπαιδευτικά προγράμματα θα καλύπτουν διαδικασίες αναφοράς παραβιάσεων, νομικά και ηθικά ζητήματα, μηχανισμούς αναφοράς και προστασία των αναφερόντων.

- Το Διοικητικό Συμβούλιο επιβλέπει την εφαρμογή του προγράμματος κατάρτισης, συνεργαζόμενο με τα σχετικά τμήματα (π.χ. Ανθρώπινο Δυναμικό) για να διασφαλίσει την πρόσβαση σε ουσιαστική εκπαίδευση.
- Το περιεχόμενο της εκπαίδευσης θα περιλαμβάνει διαδικασίες εφαρμογής της Πολιτικής, υποχρεώσεις που πηγάζουν από τη νομοθεσία και πρακτικά παραδείγματα.
- Το Διοικητικό Συμβούλιο παρακολουθεί και προσαρμόζει συνεχώς τα προγράμματα εκπαίδευσης ώστε να παραμένουν συναφή και αποτελεσματικά.
- Οι περιοδικές εκθέσεις σχετικά με την πρόοδο και την αποτελεσματικότητα της εκπαίδευσης θα κοινοποιούνται στους ενδιαφερόμενους φορείς προς υποστήριξη της διαφάνειας.

9. Αναθεώρηση και ενημέρωση της Πολιτικής

Ο Υπεύθυνος Συμμόρφωσης υπό την επίβλεψη και με τη συνδρομή του διοικητικού συμβουλίου της Εταιρείας θα είναι υπεύθυνος για τη τήρηση και επικαιροποίηση της παρούσας Πολιτικής. Η Πολιτική θα επανεξετάζεται τουλάχιστον ετησίως, θα ευθυγραμμίζεται με τις ρυθμιστικές και νομοθετικές αλλαγές και θα εξετάζει τυχόν σχόλια από τα ενδιαφερόμενα μέρη. Η παρούσα πολιτική δύναται να χρησιμοποιείται για σκοπούς εσωτερικής αξιολόγησης από την Εταιρεία και εξωτερικής εμπειρογνωμοσύνης, όταν χρειάζεται. Οποιοσδήποτε απαραίτητες ενημερώσεις και επικαιροποιήσεις της Πολιτικής θα κοινοποιούνται στους υπαλλήλους και θα τηρούνται αρχεία της διαδικασίας αναθεώρησης.